**Istituto Comprensivo Statale**
**"Marta Minerbi"**
Via Gagliardi,9 31021, Mogliano Veneto Treviso
Recapiti Sede Centrale tel. 041-453924
Email tvic87700r@istruzione.it PEC tvic87700r@pec.istruzione.it
**www.icminerbi.edu.it**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"M. MINERBI" MOGLIANO VENETO
**Prot. 0000999 del 02/02/2026**
VII-1 (Uscita)

All'Abo
Al Sito
All'Ufficio scolastico Territoriale di Treviso
*usp.tv@istruzione.it*

OGGETTO: Interpello per supplenza Docente sc. Infanzia posto Sostegno (ADAA).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. 88/2024 ed in particolare l'art. 13 c. 23;

CONSIDERATO che risultano esaurite le GPS, le graduatorie dello scrivente Istituto e degli Istituti viciniori;

CONSIDERATA la necessità di reperire docenti per la copertura dei posti indicati in oggetto;

EMETTE avviso per l'individuazione e il reclutamento di personale docente scuola dell'infanzia posto Sostegno si chiede la disponibilità a coprire eventuali assenze brevi al fine di poter sostituire il personale che si assenta in giornata.
Una volta acquisite le candidature, entro le ore 08:00 di mercoledì 04/02/2026 la segreteria provvederà a stilare una graduatoria in base alle adesioni pervenute che verrà utilizzata esclusivamente per assegnare le eventuali supplenze brevi e saltuarie per l'A.S. 2025/26.

L'Istituto ha predisposto nel proprio sito istituzionale una pagina dedicata agli interpelli, contenente un collegamento rapido al portale "Argo MAD-INTERPELLO" e l'elenco di tutti gli interpelli pubblicati. La pagina è raggiungibile al seguente indirizzo:

https://madinterpello.portaleargo.it/index.html#/

Le supplenze saranno conferite agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

1. Possesso dell'abilitazione per la classe di concorso
2. Possesso dei titoli necessari per l'iscrizione nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze
3. Possesso di titoli di studio affini a quelli previsti al precedente punto 2

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, preferibilmente per la medesima tipologia di posto.
Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata entro 24 ore e la presa di servizio dovrà avvenire entro le successive 24 ore, decorrenti dall'accettazione.
Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

Il Dirigente Scolastico
Antonella Di Cerce
*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

**Istituto Comprensivo Statale**
**"Marta Minerbi"**
Via Gagliardi,9 31021, Mogliano Veneto Treviso
Recapiti Sede Centrale tel. 041-453924
Email tvic87700r@istruzione.it PEC tvic87700r@pec.istruzione.it
**www.icminerbi.edu.it**

DOMANDA

Al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo

Mogliano Veneto 2 "Marta Minerbi"

| |
|---|
| Interpello per supplenza su classe di concorso _____ (denominazione classe concorso) |
| Del_____Prot. n. _____del_____ |

Il/la sottoscritto/a.....

Cognome..... Nome.....

Luogo di nascita..... (Prov) data di nascita...../...../.....

Codice fiscale ..... residente a.....(prov.).....

via.....n... n. tel.: ..... e.mail: .....

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla suddetta selezione e a tale scopo, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 46 del citato DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con false dichiarazioni, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di possedere i seguenti titoli/specializzazioni/abilitazioni che siano coerenti con il profilo richiesto:

1. Abilitazione per la classe di concorso:

.....
.....
.....

2. Titoli necessari per l'iscrizione nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze.

.....
.....
.....

3. Titoli di studio affini a quelli previsti al precedente punto 2

.....
.....
.....

4. Servizi di insegnamento prestati

.....
.....
.....

Data...../...../..... Firma.....