



## Istituto Comprensivo Statale "Marta Minerbi"

Via Gagliardi,9 31021, Mogliano Veneto Treviso  
Recapiti Sede Centrale tel. 041-453924  
Email [tvic87700r@istruzione.it](mailto:tvic87700r@istruzione.it) PEC [tvic87700r@pec.istruzione.it](mailto:tvic87700r@pec.istruzione.it)  
[www.icminerbi.edu.it](http://www.icminerbi.edu.it)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
"M. MINERBI" MOGLIANO VENETO  
Prot. 0002861 del 27/03/2024  
I (Uscita)

Spett.Le KIT UFFICIO S.R.L.  
Via Treviso, 92  
cap 30037 SCORZE' (VE)

**Oggetto:** Conferma d'ordine per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale di cancelleria per la scuola dell'Infanzia "G. Rodari" dell'I.C. Minerbi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 e in conformità con il D.I. 129/2018

**CIG B102DED81D**

Codice UNIVOCO per fatturazione elettronica: UFEM38

Con riferimento al vostro preventivo acquisito agli atti con Prot. n. 2853 del 27/03/2024 si conferma la fornitura del materiale di cancelleria per la segreteria dell'I.C. Minerbi per un importo di € 459,98 IVA inclusa

La consegna dovrà essere effettuata presso la sede centrale della scuola:

Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" – Via Favretti, 14/A 31021 MOGLIANO VENETO

il pagamento sarà regolato nei termini di legge a seguito di **fattura in formato elettronico intestata alla scrivente Istituzione scolastica**, La fattura elettronica, ai sensi dell'art.1 c. 209-2013 L. 244/2007, dovrà essere intestata al I.C. MARTA MINERBI di Mogliano Veneto- **Codice fiscale** 94141490261 – **Codice Univoco Ufficio:** UFEM38.

In sede di pagamento della fattura questa istituzione scolastica applicherà quanto previsto dalla Legge di Stabilità 2015 che ha introdotto il nuovo art. 17-

ter al DPR 633/72 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori.

la fornitura sarà regolata dalle vigenti norme di legge e di regolamento in materia di contabilità dello Stato e dalle clausole e condizioni riportate nel D.I. del 28 agosto 2018 n. 129;



## Istituto Comprensivo Statale "Marta Minerbi"

Via Gagliardi,9 31021, Mogliano Veneto Treviso  
Recapiti Sede Centrale tel. 041-453924  
Email [tvic87700r@istruzione.it](mailto:tvic87700r@istruzione.it) PEC [tvic87700r@pec.istruzione.it](mailto:tvic87700r@pec.istruzione.it)  
[www.icminerbi.edu.it](http://www.icminerbi.edu.it)



Si ricorda inoltre che ai sensi dell'art. 8 del DPR n.642/1972 nei rapporti con lo Stato, o con enti parificati per legge allo Stato, agli effetti tributari, l'**imposta di bollo** è a carico del fornitore e pertanto l'eventuale importo corrispondente non deve essere incluso nell'imponibile.

Si precisa che trattandosi di contratto di fornitura beni e servizi con la Pubblica Amministrazione, l'Istituzione scolastica è tenuta ad effettuare il controllo d'ufficio sulla regolarità contributiva (DURC) sia in fase precedente la stipula del contratto, sia in fase di liquidazione ed ad effettuare la verifica degli inadempimenti presso

Equitalia spa prima del pagamento di importi superiori a € 5.000,00 (cinquemila/00). In caso il DURC risulti non regolare, il pagamento del corrispettivo rimarrà sospeso fino alla regolarizzazione della posizione contributiva ed alla remissione di un nuovo DURC con la dicitura "REGOLARE".

### **Obblighi del fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13 agosto 2010, n. 136 e relative modifiche:**

- 1- Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136;
- 2- Il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente ordine;
- 3- Eventuali modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate.

Si precisa inoltre che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016 il presente ordine verrà annullato e si procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Antonella Di Cerce

documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e normativa connessa