



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n.2 "Marta Minerbi"**  
**31021 Mogliano Veneto (TV)**

Via A. De Gasperi n.8 - ☎ Tel. 041-5902530 fax 041-453951

[www.icminerbi.gov.it](http://www.icminerbi.gov.it)

Mail: [TVIC87700R@istruzione.it](mailto:TVIC87700R@istruzione.it) - Mail cert. [TVIC87700R@pec.istruzione.it](mailto:TVIC87700R@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 94141490261 – Codice Meccanografico: TVIC87700R



Prot.n.2543/C14

Mogliano Veneto, lì 02/05/2018

Spett. Assicurazione

**Publicato sul web in data odierna**

**OGGETTO: Richiesta preventivo polizza ALUNNI a.sc.2018/19. GIG ZDC235DDC9.**

Si chiede un preventivo per assicurare gli ALUNNI – circa 1400 fra scuola Primaria, dell'Infanzia e Secondaria di 1° grado (scuola Media) - di questo Istituto Comprensivo nel prossimo anno scolastico (dall'1/9 p.v. al 31/8) per:

- **INFORTUNI**
- **RCT**
- **+ eventuale T.G. (Tutela Legale)**

Dovranno essere elencate le condizioni offerte e il costo per alunno.

L'offerta dovrà essere in euro e "tutto compreso" (IVA e/o altre tasse o altri costi compresi) e dovrà pervenire presso questo ufficio di segreteria **entro le ore 12,00 del 21/05/2018.**

Le buste verranno aperte alle ore 17,00 del giorno 22/05/2018 presso l'ufficio di presidenza.

Nell'esecuzione del servizio non è ammesso il subappalto.

L'offerta, con la dichiarazione di cui all'allegato mod.1, dovrà essere inviata, in busta chiusa sigillata, firmata sui lembi con apposta la denominazione della Compagnia Assicuratrice e la dizione **"Contiene offerta per affidamento del servizio di Assicurazione 2018/19"**.

L'invio del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente con la precisazione che qualora il plico stesso, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine precedentemente indicato, la Compagnia Assicuratrice sarà esclusa dalla gara.

Cause di esclusione dalla gara:

- Tutte le polizze (Infortuni – RCT - T.G. ) saranno stipulate con un unico assicuratore, pertanto non saranno accettate offerte parziali (ad esempio: solo infortuni).
- Che le offerte non prevedano espressamente la copertura anche all'estero.
- Che le offerte siano condizionate o espresse in maniera incompleta o indeterminata.
- Che le offerte arrivino dopo il termine indicato o non rispettino le modalità stabilite.
- All'offerta dovrà essere allegato il **Mod.1 DICHIARAZIONE** debitamente compilato e firmato che tra l'altro contiene la dichiarazione di accettare integralmente tutte le condizioni e modalità indicate nella presente.

Si prega di specificare nel mod.1:

- Se per ottenere la copertura per gli alunni a decorrere dall'1/9 p.v. sia necessario effettuare il pagamento prima di tale data o se sia possibile pagare entro il mese di ottobre (lasciando il tempo per la raccolta delle quote).
- Se sia compresa nel costo per alunno la copertura per i genitori e/o altri operatori che partecipino occasionalmente ai viaggi di istruzione e/o attività parascolastiche.
- Se sia prevista la possibilità di assicurare il personale scolastico e, se sì, con quali modalità e costi.
- Se il trattamento delle pratiche sia previsto cartaceo o on-line.
- Se sia richiesta trasmissione cartacea della documentazione tramite raccomandata con spesa postale a carico della scuola.

L'inosservanza degli adempimenti o delle dichiarazioni richieste comporterà l'esclusione dal procedimento.

Si potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua, in applicazione dell'art. 69 del RCGS.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa Istituzione scolastica, non solo in base ai prezzi (molto importanti, ma che potrebbero non essere determinanti), ma tenendo conto anche delle condizioni offerte.

Riepilogando, fatte salve le cause di esclusione, verranno valutati in particolare:

1. Costo per alunno (p.34)
2. La possibilità di pagare entro fine ottobre, ma di essere assicurati dal 1 settembre (p.5)
3. massimali annui e a persona per T.G..Tutela legale /Giudiziale (p.2)
4. massimali RCT per sinistro(p.3), per persona(p.3), per cose o animali(p.3) specificando se personale scolastico e scuola sono considerati terzi (p.2);
5. condizioni caso morte (p.3), invalidità permanente(P.3), per spese mediche(p.3) in particolare se sono previsti: rimborso ticket (p.2),denti e protesi (p.2), occhiali e lenti a contatto(p.2), montatura occhiali(p.2),per danni a vestiario(p.2),per danni a strumenti musicali (p.4);
6. Genitori e/o altri operatori compresi gratuitamente nella copertura(p.10) .
7. Trattamento di TUTTE le pratiche on line . Nessuna trasmissione cartacea(p.15)

I punti 1-3-4-5 saranno assegnati in proporzione (offerta migliore x punteggio massimo / offerta).

Confidando in una sollecita risposta, porgo i migliori saluti.



**IL DIRETTORE S.G.A.**  
**Giuseppe Onorato**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n.2 "Marta Minerbi"**  
**31021 Mogliano Veneto (TV)**

Via A. De Gasperi n.8 - ☎ Tel. 041-5902530 fax 041-453951

[www.icminerbi.gov.it](http://www.icminerbi.gov.it)

Mail: [TVIC87700R@istruzione.it](mailto:TVIC87700R@istruzione.it) - Mail cert. [TVIC87700R@pec.istruzione.it](mailto:TVIC87700R@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 94141490261 – Codice Meccanografico: TVIC87700R



**MOD.1 DICHIARAZIONE**

**All'Istituto Comprensivo Statale n.2**  
**Via De Gasperi 8**  
**31021 Mogliano Veneto (TV)**

**TIMBRO INTESTAZIONE della Compagnia assicuratrice**

Si chiede di partecipare alla gara per l'aggiudicazione dell'assicurazione scolastica per l'anno scolastico **2017/18** a tal fine si dichiara:

**DICHIARAZIONI in riferimento alla proposta assicurativa**

- |     |   |         |       |
|-----|---|---------|-------|
| 01. | Si accettano integralmente tutte le condizioni e modalità indicate nel relativo bando (richiesta di preventivo) dell'Istituto Comprensivo n.1 di Mogliano V.to. | (Si/No) | _____ |
| 02. | La polizza ha validità anche all'estero per eventuali infortuni o danni a terzi.  | (Si/No) | _____ |
| 03. | È possibile far decorrere la polizza dall'1/9 e pagare il premio entro il 31/10.  | (Si/No) | _____ |
| 04. | Costo per alunno (tutto compreso) Infortuni - R.C.T. - T.G.   | €.      | _____ |
| 05. | massimali RCT   |         |       |
|     | per sinistro  | €.      | _____ |
|     | per persona   | €.      | _____ |
|     | per cose o animali  | €.      | _____ |
|     | Sono considerati TERZI il personale scolastico e l'Istituto   | (Si/No) | _____ |
| 06. | massimali T.G. Tutela Legale  | (Si/No) | _____ |
|     | annui   | €.      | _____ |
|     | a persona   | €.      | _____ |
| 07. | Condizioni  |         |       |
|     | morte   | €.      | _____ |
|     | invalidità permanente   | €.      | _____ |
| 08. | Rimborsi  |         |       |
|     | spese mediche   | €.      | _____ |
|     | <i>particolare riferimento a</i>  |         |       |
|     | <i>spese per denti e protesi</i>  | €.      | _____ |
|     | <i>spese per occhiali, montature, lenti a contatto</i>  | €.      | _____ |
|     | <i>Ticket</i>   | €.      | _____ |
|     | <i>danni a vestiti</i>  | €.      | _____ |
|     | <i>danni a strumenti musicali</i>   | €.      | _____ |
| 09. | È compresa la copertura per i genitori e/o altri operatori che partecipino ad attività scolastiche, parascolastiche ed extrascolastiche correlate il P.O.F.     | (Si/No) | _____ |
| 10. | È prevista la possibilità di assicurare il personale scolastico e   | (Si/No) | _____ |
|     | se sì, con quale costo a persona  | €.      | _____ |
| 11. | Il trattamento delle pratiche sarà TOTALMENTE on-line e non cartaceo  | (Si/No) | _____ |
| 12. | È prevista la modalità di trasmissione cartacea della documentazione (anche solo in parte) tramite raccomandata con spesa postale a carico della scuola         | (Si/No) | _____ |

**Queste e le altre condizioni sono espone nella polizza allegata.**

Data

\_\_\_\_\_ *timbro e firma del rappresentante legale o persona autorizzata*



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n.2 "Marta Minerbi"**  
**31021 Mogliano Veneto (TV)**

Via A. De Gasperi n.8 - ☎ Tel. 041-5902530 fax 041-453951

[www.icminerbi.gov.it](http://www.icminerbi.gov.it)

Mail: [TVIC87700R@istruzione.it](mailto:TVIC87700R@istruzione.it) - Mail cert. [TVIC87700R@pec.istruzione.it](mailto:TVIC87700R@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 94141490261 – Codice Meccanografico: TVIC87700R



**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: informativa ex art. 13 del D. Lgs n. 196/2003:**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, il trattamento delle informazioni che La riguardano, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

In particolare, i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali (articolo 26).

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto decreto, Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

1. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: in modo informatizzato
2. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
3. Il conferimento dei dati è facoltativo/obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati non ha alcuna conseguenza/potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto/la mancata prosecuzione del rapporto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione (*fermo restando il divieto relativo ai dati idonei a rivelare lo stato di salute, di cui all'art. 26, comma 5 del D. Lgs 196/2003*).
5. Titolare e Responsabile del trattamento è: Il Sig. Giuseppe Onorato, Direttore S.G.A. di codesta Istituzione Scolastica, ove per i fini di codesto contratto alloca la propria sede.

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs. 196/2003, che per comodità riproduciamo integralmente:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) Per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Marilisa Campagnaro**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n.2 "Marta Minerbi"**  
**31021 Mogliano Veneto (TV)**

Via A. De Gasperi n.8 - ☎ Tel. 041-5902530 fax 041-453951

[www.icminerbi.gov.it](http://www.icminerbi.gov.it)

Mail: [TVIC87700R@istruzione.it](mailto:TVIC87700R@istruzione.it) - Mail cert. [TVIC87700R@pec.istruzione.it](mailto:TVIC87700R@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 94141490261 – Codice Meccanografico: TVIC87700R



## **Dichiarazione allegata alla gara di aggiudicazione per la stipula di polizza assicurativa per l'a.s. 2018/19**

La sottoscritta Marilisa Campagnaro Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale n.1 di Mogliano Veneto

- Vista la legge-delega del Parlamento Italiano n. 62/2005, che recepisce le direttive comunitarie del 2004, in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture
- Visto il D.lvo del 12/04/2006, Codice Unico dei Contratti Pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture, in vigore dall' 1/07/2006;
- Considerato che l'art. 124 del D.L.gvo 163/2006, stabilisce che i contratti sotto soglia comunitaria non sono sottoposti a vincoli di pubblicità e di comunicazione in ambito sopranazionale;
- Considerato che l'art. 125 del D.Lgvo 163/2006, prevede la possibilità di affidare un servizio/fornitura mediante cottimo fiduciario, previa consultazione di almeno 5 operatori economici;
- Considerate le modalità di scelta del contraente per la stipula dei contratti anzidetti;
- Visto l'art. 33 D.l. n.44 del 01/02/2001 Regolamento di contabilità;
- Visto il DPR 275/99, regolamento sull'autonomia scolastica;
- Considerato che il programma annuale di questa scuola è stato approvato dagli organi competenti;
- Considerato che la gara d'appalto potrebbe risultare deserta anche se il bando di gara fosse divulgato tramite il sito Web di questo Istituto ;
- Considerato che questa scuola necessita di sottoscrivere un contratto/convenzione con una Agenzia Assicurativa per la stipula di una polizza Infortuni e RCT a favore degli alunni di questo Istituto:
- Considerato che la gestione delle risorse avvenga secondo i criteri di buon andamento, economicità, trasparenza, efficacia, rotazione ed imparzialità dell'azione amministrativa;

### **Dispone**

di ricorrere alla procedura negoziata (trattativa privata) per la ricerca di un contraente per la stipula della polizza assicurativa Infortuni e RCT a favore degli alunni di questo Istituto, secondo un invito ad almeno 5 agenzie assicurative presenti nel territorio con ns. lettera prot. n.3619/c14 del 17/05/2017.

Mogliano Veneto, 02/05/2018



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Marilisa Campagnaro**